

SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO DE MINAS GERAIS

PLANO DE CURSO

Vigência: a partir de ____/____/____

Unidade Escolar

CNPJ	18.715.599/0001-05
Razão Social:	Secretaria de Estado de Educação de Minas Gerais
Nome de Fantasia	
Esfera	Estadual/Distrital
Administrativa	
Endereço (Rua, Nº)	Cidade Administrativa Tancredo Neves Rodovia Papa João Paulo II, 4143 - Edifício Minas 11º Andar - B.: Serra Verde
Cidade/UF/CEP	Belo Horizonte / Minas Gerais /CEP: - 31.630-900
Telefone/Fax	3916-7000
E-mail de contato	educacaoprofissional@educacao.mg.gov.br
Eixo Tecnológico	Turismo, Hospitalidade e Lazer

Habilitação, qualificações e especializações:

1. **Habilitação: Técnico em Guia de Turismo**
Eixo tecnológico: Turismo, Hospitalidade e Lazer
Carga Horária: **800 horas**

SUMÁRIO

CAPÍTULO 1- Identificação do Curso	Erro! Indicador não definido.
CAPÍTULO 2– Justificativa e Objetivo	Erro! Indicador não definido.
2.1- Justificativa.....	Erro! Indicador não definido.
2.2 - Objetivo	Erro! Indicador não definido.
CAPÍTULO 3 – Requisitos de Acesso	Erro! Indicador não definido.
CAPÍTULO 4 – Perfil Profissional de Conclusão	Erro! Indicador não definido.
CAPÍTULO 6 - Critérios de Aproveitamento de Conhecimentos e Experiências Anteriores.	Erro! Indicador não definido.
CAPÍTULO 7 - Critérios de Avaliação	Erro! Indicador não definido.
7.1 – Avaliação.....	Erro! Indicador não definido.
7.2 – Distribuição de Pontos.....	Erro! Indicador não definido.
7.3 – Da Aprovação.....	Erro! Indicador não definido.
7.4 – Dos Estudos de Recuperação.....	Erro! Indicador não definido.
7.5 – Da Reclassificação	Erro! Indicador não definido.
CAPÍTULO 8 – Instalações, Equipamentos e Bibliografia.....	Erro! Indicador não definido.
8.1 – Instalações e Equipamentos	Erro! Indicador não definido.
8.2 – Bibliografia.....	Erro! Indicador não definido.
CAPÍTULO 9 – Perfil do Pessoal Docente e Técnico... ..	Erro! Indicador não definido.
CAPÍTULO 10– Certificados e Diplomas	Erro! Indicador não definido.

CAPÍTULO 1 – Identificação do Curso

O curso **Técnico em Guia Turismo**, autorizado pela Secretaria de Estado de Educação, pertence ao Eixo Tecnológico de Turismo, Hospitalidade e Lazer e será ofertado em escolas da rede estadual de ensino na modalidade presencial com carga horária total de 800 horas, dividida em 2 (dois) módulos semestrais. O curso desenvolver-se-á conforme indicado no Catálogo Nacional de Cursos Técnicos e na Resolução CNE/CEB nº 6, de 20 de setembro de 2012 que Define Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Profissional Técnica de Nível Médio.

CAPÍTULO 2 – Justificativa e Objetivos

2.1- Justificativa

A oferta do curso de **Técnico Guia de Turismo** na rede estadual integra os programas e ações do governo de Minas Gerais de democratização do acesso à educação profissional e tecnológica para públicos diversos. Foi escolhido para especializar aperfeiçoar e atualizar jovens adultos trabalhadores visando a sua inserção e/ou melhor desempenho no exercício do trabalho no Eixo Tecnológico de Turismo, Hospitalidade e Lazer.

2.2 – Objetivo

O Curso **Técnico em Guia de Turismo** tem como objetivo assegurar ao aluno a construção de competências que abarquem habilidades específicas no campo de atuação, os conhecimentos e comportamentos inerentes à profissão de forma a atender às demandas do setor.

CAPÍTULO 3– Requisitos de acesso

Os candidatos à matrícula deverão reunir os seguintes requisitos de acesso:

- Apresentar comprovante de Ensino Médio, modalidades regular ou de Educação de Jovens e Adultos, nas especificações de em curso ou concluído, conforme o caso.
- Quando o número de candidatos for superior ao número de vagas ofertadas na Escola Estadual, será realizado sorteio observando-se os princípios da transparência e publicidade.

CAPÍTULO 4- Perfil profissional de conclusão

O **Técnico em Guia de Turismo** é o profissional que desempenha as seguintes atividades: recepção, traslado, acompanhamento, prestação de informações e assistência a turistas em itinerários, roteiros locais ou intermunicipais de uma determinada unidade da federação para visita a seus atrativos turísticos.

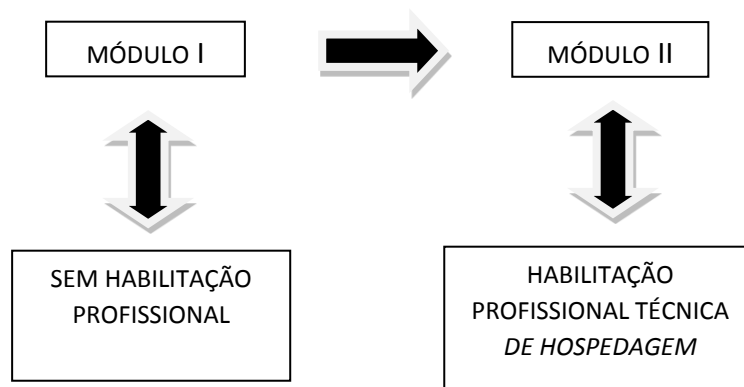
Ao final do Curso, o técnico em Guia de Turismo será capaz de:

- Efetuar cálculos de distância e estimativa de tempo para roteiros diversos.
- Dominar as técnicas de manuseio de máquinas e equipamentos para o serviço de guiamento.
- Interpretar mapas e guias turísticos.
- Compreender as manifestações culturais e os recursos ambientais de uma localidade enquanto produto de uma realidade social, assim como a importância de sua preservação.
- Identificar e avaliar os sítios e atrativos regionais adequados a cada clientela.
- Conhecer e aplicar normas de sustentabilidade ambiental, respeitando o meio ambiente e entendendo a sociedade como uma construção humana dotada de tempo, espaço e história.

CAPÍTULO 5 – Organização Curricular

A organização curricular da Habilitação Profissional de **Técnico em Guia de Turismo**, está estruturada em dois módulos semestrais de 400 horas, com duração total de 800 horas.

Ao completar os dois módulos, o aluno receberá o Diploma de Técnico em Guia de Turismo.



Os componentes curriculares que possibilitam a formação de Técnico em Guia de Turismo estão assim organizados na Matriz Curricular:

SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO DE MINAS GERAIS

5.1 - Atividades Práticas Profissionais

As atividades práticas caracterizam o momento em que os alunos colocarão em prática os conteúdos teóricos aprendidos em sala de aula. Neste sentido, as práticas profissionais acontecerão em aulas práticas, as quais poderão ocorrer em sala de aula, laboratórios, eventos, visitas técnicas em instituições privadas e órgãos públicos ligados ao turismo e à hospitalidade, viagens técnicas.

As viagens técnicas serão programadas pelos professores e serão voltadas para o conhecimento de municípios e roteiros com importância turística significativa.

As práticas profissionais descritas acima serão documentadas por meio de planejamentos, relatórios, atas, fotografias, lista de presença, projetos, entre outros documentos comprobatórios.

CAPÍTULO 6 – Critérios de Aproveitamento de Conhecimentos e Experiências Anteriores.

O aproveitamento de conhecimentos e experiências anteriores do educando poderá ser realizado desde que sejam diretamente relacionados ao perfil profissional de conclusão da respectiva qualificação ou habilitação profissional do curso e que tenham sido desenvolvidos:

- em qualificações profissionais e etapas ou módulos de nível técnico regularmente concluídos em outros cursos de Educação Profissional Técnica de Nível Médio;
- em cursos destinados à formação inicial e continuada, ou qualificação profissional de, no mínimo, 160 horas de duração, mediante avaliação;
- em outros cursos de Educação Profissional, inclusive no trabalho, por meios informais ou em cursos superiores de graduação, mediante avaliação.

CAPÍTULO 7– Critérios de Avaliação

7.1 – Avaliação

A avaliação acontecerá ao longo do curso, por meio de avaliações escritas, oficinas, atividades práticas simuladas, pesquisas em grupo e individuais, seminários, e outros definidos pelos professores e projeto político pedagógico da escola.

7.2- Verificação do rendimento

A avaliação será expressa em pontos cumulativos, numa escala de 0 (zero) a 100 (cem), por componente curricular, assim distribuídos:

SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO DE MINAS GERAIS

- 60 pontos: em atividades orais, trabalhos escritos, pesquisa individuais, em duplas, em grupo, etc.
- 40 pontos: em provas ou testes definidos pelo professor.

7.3- Da Aprovação

Será considerado aprovado o aluno que alcançar:

- I – Frequência mínima de 75%(setenta e cinco por cento) da carga horária semestral/módulo.
- II – Aproveitamento mínimo de 60 (sessenta) pontos cumulativos, por componente curricular.

7.4 – Dos Estudos de Recuperação

Aos alunos serão oferecidas diferentes oportunidades de aprendizagem definidas em seu Projeto Político Pedagógica, ao longo de todo o módulo , a saber:

- Estudos contínuos, no decorrer do período letivo; a partir de atividades especificamente programadas para atender dificuldades detectadas ao longo do processo de aprendizagem.
- Estudos periódicos de recuperação, aplicados imediatamente após o encerramento de cada etapa do módulo para aqueles que não apresentarem domínio das aprendizagens básicas previstas para o período;
- Estudos independentes de recuperação com avaliação imediatamente após o término do Módulo.

O aluno poderá beneficiar-se da progressão parcial, em até 3 (três) componentes curriculares caso não tenha consolidado as competências básicas exigidas.

A recuperação será realizada conforme critérios estabelecidos no Regimento Escolar.

7.5 – Da Reclassificação

O aluno que apresentar desempenho satisfatório e frequência inferior a 75% (setenta e cinco por cento) do total das horas letivas do módulo poderá ser submetido à reclassificação, nos termos do Regimento Escolar, para definir o grau de desenvolvimento e experiência do aluno para posicioná-lo no módulo subsequente permitindo-lhe o prosseguimento de estudos.

CAPÍTULO 8 – Instalações e Equipamentos

8.1 – Instalações e Equipamentos

- Salas de aula equipadas com notebooks;

SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO DE MINAS GERAIS

- Projetores (Datashow) televisores e DVD's;
- Biblioteca;
- Laboratórios de informática;
- Sala de conferência já montada com computador, projetor, sonorização e espaço de preparação de materiais.

8.2 - Bibliografia

ANDRADE, José Vicente. **Turismo: fundamentos e dimensões**. São Paulo: Editora Ática, 2004.

ARAUJO, Luís César G. de **Organização, sistemas e métodos e as modernas ferramentas de gestão organizacional: arquitetura organizacional, benchmarking, empowerment, gestão pela qualidade total, reengenharia**. São Paulo: Atlas, 2006.

BALLESTERO ALVARES, M. E. **Manual de organização, sistemas e métodos**. São Paulo: Atlas, 1997.

BARBOSA, Y. M. **História das viagens e turismo**. São Paulo: Aleph, 2002.

BARRETO, M. **Manual de iniciação ao estudo do turismo**. Campinas: Papyrus, 2001.

BENI, Mário Carlos. **Análise estrutural do turismo**. 12. ed. São Paulo: SENAC, 2007.

BLASCO, Cecilia. **Fale tudo em espanhol em viagens!** São Paulo: Disal, 2009.

BLIKSTEIN, IZIDORO. **Como falar em público: técnicas de comunicação para apresentações**. São Paulo: Alínea, 2006.

BRAGA, William César. **Excel 2003 - it educacional**. Alta Books.

BRAGA, William César. **Microsoft windows xp: essencial, rápido e didático**. Alta Books.

BRAGA, William César. **Word 2003- it educacional: essencial, rápido e didático**. Alta Books.

CARVALHO, Antônio Vieira de; NASCIMENTO, Luiz Paulo do. **Administração de recursos humanos**. Vol. I e II. São Paulo: Pioneira. 2004.

CASCUDO, Luís da Câmara. **História da alimentação no Brasil**. Belo Horizonte: Itatiaia/USP, 1983.

CASTELLI, Geraldo. **Administração hoteleira**. 9. ed. Caxias do Sul: EDUCS, 2001.

CATUREGLI, Maria Genny. **Dicionário inglês – português: turismo, hotelaria e comércio exterior**. 3. ed. São Paulo: Aleph, 2000.

CHIAVENATO, Idalberto. **Gestão de pessoas**. 2. ed. Rio de Janeiro. Campus, 2005.

SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO DE MINAS GERAIS

- CHIAVENATO, Idalberto. **Recursos humanos: o capital humano das organizações**. São Paulo: Atlas. 2004.
- CHINELATO, João Filho. **O&M integrado à informática**. 12. ed. Rio de Janeiro: LTC, 2004.
- CHURCHILL, Gilbert A.; PETER, Paul J. **Marketing: criando valor para os clientes**. São Paulo: Saraiva 2000.
- CÓDIGO CIVIL E CONSTITUIÇÃO FEDERAL TRADICIONAL. 61. ed. São Paulo: Saraiva, 2010.
- COOPER, C. **Turismo, princípios e prática**. Porto Alegre: Bookman, 2001.
- CRIVELARO, Rafael; TAKAMORI, Jorge Yukio. **Dinâmica das relações interpessoais**. Nova Campinas: Alínea, 2005.
- CRUZ, Tadeu. **Sistemas, métodos e processos: administrando a organização por meio de processos de negócios**. São Paulo: Atlas, 2005.
- DEL PRETTE, Zilda A. Pereira; DEL PRETTE, Almir. **Psicologia das relações interpessoais: vivências para o trabalho em grupo**. Petrópolis: Vozes, 2001.
- DIAS, R.; AGUIAR, M. R. **Fundamentos do turismo**. Campinas: Alínea, 2002.
- DIAS, Reinaldo. **Introdução ao turismo**. São Paulo: Atlas, 2005.
- GOELDNER, C.R. **Turismo: princípios, práticas e filosofias**. Porto Alegre: Bookman, 2002.
- HOFFMAN, K. Douglas; BATESON, John E.G. **Princípios de marketing de serviços: conceitos, estratégias e casos**. 2. ed. São Paulo: Pioneira Thomson Learning, 2003.
- IGNARRA, L. R. **Fundamentos do turismo**. São Paulo: Pioneira, 2001.
- JR. CORNACHIONE, Edgard B.. **Informática: aplicada as áreas de contabilidade, administração e economia**. São Paulo: Atlas, 2001.
- KINDERSLEY, Dorling. **Espanhol: guia de conversação para viagem**. 5. ed. São Paulo: Publifolha, 2005.
- KOTLER, Philip. **Administração de marketing: a edição do novo milênio**. São Paulo: Prentice Hall, 2000.
- LACOMBE, Francisco José Masset. **Recursos humanos: princípios e tendências**. São Paulo: Saraiva. 2005.
- LEONE, George Sebastião Guerra. **Curso de contabilidade de custos**. 3. ed. São Paulo: Atlas, 2009.

SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO DE MINAS GERAIS

- LOHMANN, G.; PANOSSO NETTO, A.. **Teoria do turismo: conceitos, modelos e sistemas.** São Paulo: Aleph, 2008.
- MAC MILLAN, Norma. **A arte da cozinha criativa.** São Paulo: Melhoramentos, 1996.
- MAMEDE, Gladston. **Manual de direito para administração hoteleira.** Atlas, 2009.
- MARTINEZ, Ron; ARIAS, Sandra di Lullo. **Como dizer tudo em espanhol: fale a coisa certa em qualquer situação.** São Paulo: Campus, 2001.
- MARTINEZ, Ron. **Como dizer tudo em inglês: fale a coisa certa em qualquer situação.** 32. ed. São Paulo: Campus, 2000.
- MARTINS, Eliseu. **Contabilidade de custos.** 9. ed. São Paulo: Atlas, 2009.
- MARTINS, Plínio Lacerda. **Código de defesa do consumidor.** Lei 8078/1990. DP&A/Lamparina, 2009.
- OLIVEIRA, Luciano Amaral. **English for tourism students.** São Paulo: Roca, 2001.
- OMT. **E-business para turismo.** Bookman. 2003.
- OMT. **Sinais e símbolos turísticos: guia ilustrado e descritivo.** São Paulo: Roca, 2003.
- PETROCCHI, Mario. **Hotelaria: planejamento e gestão.** São Paulo: Futura, 2007.
- SANTOS, Aldemar A. **Informática na empresa.** São Paulo: Atlas, 2003.
- SANTOS, Joel J. **Contabilidade e análise de custos: modelo contábil, método de depreciação, ABC – custeio baseado em atividades.** 5. ed. São Paulo: Atlas, 2009.
- SCHULUTER, Regina. **Gastronomia e turismo.** São Paulo: Aleph, 2003.
- SIQUEIRA, D. **Historia social do turismo.** Rio de Janeiro: Garamond, 2005.
- URRY, J. **O olhar do turista: lazer e viagens nas sociedades contemporâneas.** São Paulo: Nobel, 1990.
- VALLEN, Gary; VALLEN, Jerome. **Check-in, check-out: gestão e prestação de serviços em hotelaria.** 6. ed. Porto Alegre: Bookman, 2002.

CAPÍTULO 9 – Perfil do Pessoal Docente e Técnico

SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO DE MINAS GERAIS

O corpo docente do curso será composto por profissionais com formação em Turismo e em outras áreas da estrutura curricular proposta ou com formação afim que possa ser autorizada a ministrar os componentes curriculares.

CAPÍTULO 10 - CERTIFICADOS E DIPLOMAS

Ao aluno concluinte dos Módulos I e II do Curso será conferido e expedido o Diploma de **Técnico Guia de Turismo**, satisfeitas as exigências relativas:

- Ao cumprimento com aproveitamento satisfatório do currículo previsto para habilitação;
- À apresentação do certificado de conclusão do Ensino Médio ou equivalente.

SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO DE MINAS GERAIS

LOGÍSTICA	MÓDULO 1	Nº	COMPONENTES CURRICULARES	EMENTAS
		1	Turismo Fundamentos Históricos e Culturais I	Evolução Histórica. Turismo no Brasil. Aspectos históricos e evolução do lazer e do Turismo; Turismo e Cultura; Base para reflexão turística: homem, espaço e tempo; O sistema Turístico; O papel do setor público no Turismo; O profissional de turismo. História, memória, e patrimônio histórico-cultural. Patrimônio histórico-cultural e turismo. Patrimônio histórico e bens culturais materiais e imateriais. Turismo e patrimônio histórico. Interpretação do patrimônio para o turismo.
2	Fundamentos do Turismo e da Hospitalidade I	Conceitos e definições, Tipologia, Terminologia, Fundamentos do turismo e do lazer. Serviços turísticos; Produto turístico; Impactos do Turismo; A Hospitalidade como um princípio das relações humanas. Qualidade no Atendimento, Produto turístico. Os turistas: definição, tipologia, características e motivações.		
3	Espanhol Instrumental I	Língua espanhola; Discurso enquanto Prática Social; Oralidade; Leitura e Escrita. Gramática básica da língua espanhola. Elementos de fonética. Leitura em nível básico: folhetos, propagandas, material informativo. Audição de textos e desenvolvimento da expressão oral em nível básico. Aquisição de vocabulário básico e introdução a vocabulário específico da área do turismo.		
4	Inglês Instrumental I	Língua inglesa. Discurso enquanto Prática Social. Oralidade. Revisão da gramática básica. Revisão de vocabulário básico e expansão de vocabulário específico para as áreas de estudo do Turismo. Estratégias de leitura. Leitura e escrita em nível básico: folhetos, propagandas, material informativo. Linguagem para funções comunicativas básicas. Compreensão oral e compreensão de textos.		
5	Primeiros Socorros	Conceito de pronto socorro, técnicas, transporte, efeitos fisiológicos de deslocamentos e saúde do turista. Importância e objetivos do atendimento de Primeiros Socorros. Técnicas e procedimentos de primeiros socorros: Hemorragias; Queimaduras; Intoxicação/envenenamento; Afogamento; Corpos estranhos; Picadura de insetos; Mordedura de animais peçonhentos, Temperatura; Verificação de pulso; Pressão arterial; Convulsões; Acidente ortopédico; Asfixia; Respiração; Infarto; Parto súbito; Transportes de acidentados; Efeitos fisiológicos decorrentes de altitude, temperatura, profundidade e fuso horário.		
6	Arte e Manifestações Culturais	História da Arte, Arte Popular, Folclore, Manifestações e costumes, patrimônio artístico no âmbito Regional. Conceitos de Cultura. Estudo da cultura popular: folclore, manifestações e costumes regionais. Importância da arte para o turismo. Identidade cultural e artística da região. Patrimônio Cultural: museus, teatros e acervos. O papel dos museus na atualidade. Tipos de museus. Preservação e tombamento.		

SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO DE MINAS GERAIS

		7	Português Instrumental	Leitura e compreensão de textos da área profissional. Níveis de linguagem e adequação linguística. Comunicação oral e escrita. Gramática aplicada. Redação técnica. Componentes essenciais da comunicação, noções básicas das normas para apresentação de trabalhos e relatórios, estilo, organização do pensamento e desenvolvimento da capacidade de expressão oral e escrita, noções básicas das normas para apresentação de trabalhos e relatórios, estilo, organização do pensamento. Análise da interação verbal em diferentes situações de produção.
		8	Técnica e Prática de Turismo - Geografia	Geografia política, física, humana e econômica, características gerais, geografia de destinos turísticos dando enfoque a região. A relação entre o espaço geográfico, atividades econômicas e as potencialidades turísticas. Análise conceitual do espaço turístico em geografia. Elementos do espaço turístico e categorias de análise num enfoque geográfico; domínios morfoclimáticos e fitogeográficos (interação relevo-clima- vegetação) na paisagem. Representações cartográficas, cartografia aplicada ao Turismo. A produção e o consumo, a paisagem regional e sua transformação como recurso para a atividade turística. As paisagens naturais e culturais da região e suas potencialidades turísticas.
		9	Técnica e Prática de Turismo - História	Aspectos históricos locais e regionais, relação de história e turismo, a história como elemento de atratividade, acervo histórico dando enfoque a região. Relação entre história e turismo. Patrimônio cultural e histórico regional.
LOGÍSTICA	MÓDULO 2	Nº	COMPONENTES CURRICULARES	EMENTAS
		1	Fundamentos do Turismo e da Hospitalidade II	Segmentação de Mercado. Políticas Públicas de Turismo. Impactos do Turismo. Turismo e planejamento sustentável. A Potencialidade turística municipal e regional. Importância socioeconômica e ambiental do turismo. Política de turismo. A Hospitalidade como um princípio das relações humanas.
		2	Espanhol Instrumental II	Gramática básica e pré-intermediária da língua espanhola. Leitura de textos em nível intermediário: descrição, narração e argumentação. Audição de textos e desenvolvimento da expressão oral em nível pré-intermediário. Aquisição e aprimoramento de vocabulário específico da área do turismo.
		3	Inglês Instrumental II	Revisão da gramática. Revisão de vocabulário básico e expansão de vocabulário específico para as áreas de estudo do Turismo. Estratégias de leitura. Leitura em nível intermediário: folhetos, propagandas, material informativo, textos narrativos e argumentativos. Linguagem para funções comunicativas de nível intermediário. Compreensão oral e compreensão de

SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO DE MINAS GERAIS

		textos.
4	Direito e Legislação aplicados ao Turismo	Estuda noções básicas de Direito Público e Privado com ênfase na Legislação que rege as atividades do setor turístico.
5	Relações Humanas e Ética	O guia de Turismo, Relações interpessoais, Formas de comunicação, Relacionamentos e atuação profissional, Liderança, Cidadania, Conduta e apresentação pessoal. O comportamento pessoal e social; etiqueta pessoal e social; ética profissional.
6	Turismo - Roteiros Turísticos	Elaboração de Roteiros, Programas e Roteiros Turísticos. Sistema Turístico (Infraestrutura turística - equipamentos, instalações, superestrutura - agentes públicos e privados envolvidos como turismo). Material de trabalho/documentos administrativos e outros.
7	Técnicas de Trabalho para Guias de Turismo	Mercado turístico, segmentação e serviços oferecidos, Agências e Operadoras de turismo, Agências de turismo receptivo, Regulamentação da profissão, Categorias profissionais, Perfil do Guia de turismo Regional, Qualidade no atendimento.
8	Tecnologia da Informação	Evolução tecnológica, a utilização da informática; operações básicas de microcomputadores; utilização de softwares e hardwares para desenvolvimento de trabalhos e a Internet como ferramenta estratégica. Uso do computador pessoal, Sistemas Operacionais, Sistemas em Rede, Administração de Recursos e Usuários, Aplicativos de Produtividade Pessoal: Editor de Texto, Planilha Eletrônica e Apresentações Gráficas, Ferramentas para Internet. Histórico da Computação. Tecnologias e Aplicações de Computadores.
9	Recreação e Jogos	Conceito de lazer; o lazer na sociedade; funções do lazer; Tipologia de animação sociocultural para o turismo; Integração dos grupos por meio de atividades de animação e jogos; Planejamento, organização e execução de atividades de animação turística.